

**DOMANDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO RELATIVO ALL' "AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE, PER L'ANNO IN CORSO, DI FONDI A SOSTEGNO DI PROGETTI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PRESSO LE SCUOLE MILANESI DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE - ANNO 2022"**

*I campi obbligatori sono contrassegnati dal simbolo \**

**1. Soggetto richiedente \***

*Il soggetto richiedente è il titolare del progetto.*

Denominazione	
Codice fiscale	
Codice meccanografico	
Indirizzo (via,CAP)	
telefono	
e-mail	
Pec	

*L'indirizzo pec sarà utilizzato per le comunicazioni formali.*

**2.Dati del legale rappresentante \***

*Compilare tutti i campi:*

Nome	
Cognome	
data di nascita	
luogo di nascita	
codice fiscale	

**3.Responsabile del progetto \***

*Il responsabile del progetto è la persona che funge da referente del progetto per conto del soggetto richiedente, con la quale verranno tenuti i contatti operativi; deve essere persona a conoscenza di tutti i contenuti del progetto, non persona responsabile per la sola parte amministrativo-gestionale del progetto.*

nome	
cognome	
codice fiscale	
e-mail	
recapito telefonico	

#### 4. Il Progetto \*

##### Titolo del progetto

--

##### Nome del plesso scolastico e indirizzo:

--

##### Descrizione del progetto

Descrivere con precisione e in dettaglio in che cosa consiste il progetto proposto. Esso dovrà essere composto da:

- **Allegato 1** Rendering e planimetrie che illustrino gli spazi fisici interessati dal progetto e le soluzioni proposte (tale documentazione dovrà essere presentata in formato elettronico elettronico-file pdf);
- **Allegato 2** Conto economico che indichi le voci di spesa (di cui almeno l'80% relativo all'acquisto di arredi e strumentazioni complementari e, se ritenuto necessario, fino a un massimo del 20% relativo a piccoli interventi edili correlati al progetto – ad esempio pitturazione aule, etc.);
- **Allegato 3** Relazione che illustri il progetto didattico da effettuarsi negli spazi trasformati con le concrete condizioni d'uso degli stessi ed il numero di studenti interessati dall'esperienza (due cartelle A4); nella relazione si dovrà fare specifica menzione alla flessibilità degli spazi che ne consenta l'uso anche alla luce dell'attuale emergenza sanitaria ;
- **Allegato 4** Relazione che indichi il percorso di formazione (specificando se auto-formazione documentata o erogata da soggetti terzi indicati esplicitamente) cui verranno sottoposti i docenti e gli educatori coinvolti (una cartella A4);
- **Allegato 5** Relazione relativa al monitoraggio dell'attività didattica che si intende intraprendere: nella relazione dovranno essere citati il soggetto ( interno o esterno alla scuola ) che la effettuerà, le modalità di somministrazione e gli indicatori che si useranno con specifico riferimento all'efficacia dei processi dell'apprendimento e dal benessere degli studenti (una cartella A4);
- **Allegato 6** Tabella riassuntiva dei punteggi delle prove Invalsi inseriti nel Rapporto di Autovalutazione per l'anno scolastico 2020/2021;
- **Allegato 7** Copia del Rapporto di Autovalutazione (d'ora in poi RAV) per l'anno scolastico 2020/2021.

#### 5. Costo del progetto e fondi necessari\*

Il richiedente chiede la concessione di fondi per il/i progetto/i di attività descritto/i sopra.

Indicare l'importo richiesto articolato nelle 2 fasi:

##### Riepilogo costi e finanziamenti (in cifre)

Costo complessivo del progetto (a corpo)	
Fondi richiesti	
Co-finanziamento di soggetti terzi (per la parte eccedente quella finanziata dal presente bando)	

## 6. Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016 Dichiarazioni \*

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, La Direzione Educazione in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Direzione Educazione, con sede in Via G. Durando, 38 a- 20158 Milano.

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail .

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Si formalizzano istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Si sottopongono tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'IBACN per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la seguente finalità:

- selezione, assegnazione e gestione del Bando di fondi e relativo rapporto conseguente
- rispondere alle sue richieste

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e/o verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- a. di accesso ai dati personali;
- b. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c. di opporsi al trattamento;
- d. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di rispondere alle sue richieste.